

Formularz aplikacyjny udziału w projekcie „Bliska przestrzeń” wspieranie procesów konsultacji społecznych w zakresie planowania przestrzennego w gminach mniejszych

*przed wypełnieniem formularza aplikacyjnego proszę zapoznać się z Procedurą rekrutacji grantobiorców na stronie www.zielonaakcja.pl

| <i>Kryteria dostępu</i> | <i>Podać informacje lub podkreślić odpowiednie</i> |
|---|--|
| 1. Nazwa gminy, adres | |
| 2. Nazwa projektu planu miejscowego lub studium gminy. | |
| 3. Czy gmina ma podjętą uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego lub studium gminy? (jeżeli tak, to należy dołączyć ją do formularza – treść, rysunek i uzasadnienie tej uchwały) lub podejmie ją w ciągu 3 miesięcy od złożenia tego formularza (jeżeli tak, to należy załączyć oświadczenie w tej sprawie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta)? | Tak/Nie |
| 4. Czy gmina wyznaczyła pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie procesu konsultacji? (wymagane min. 3 osoby; np. pracownicy odpowiedzialni za planowanie przestrzenne w gminie, inwestycje, ochronę środowiska, promocję, komunikację społeczną, współpracę z NGO czy np. z sołectwami). | Tak/Nie |
| 5. Czy gmina opracuje Indywidualny Plan Konsultacji (IPK) według wymogów grantodawcy? | Tak/Nie |

| <i>Punktowe kryteria wyboru</i> | <i>Podać informacje lub podkreślić odpowiednie</i> |
|---|--|
| 1. Procent pokrycia gminy obowiązującymi planami miejscowymi. | |
| 2. Procent powierzchni obszarów, na których w obowiązujących planach miejscowych występuje zakaz zabudowy - rozumiany jako zakaz lokalizacji budynków, w stosunku do powierzchni obszarów, na których obowiązują w gminie te plany. | |
| 3. Gęstość zamieszkania w gminie (liczba osób zameldowanych na 1 km ²). | |

| <i>Punktowe kryteria wyboru</i> | <i>Podać informacje lub podkreślić odpowiednie</i> |
|--|--|
| 4. Występowanie w obszarze projektu planu miejscowego lub studium gminy istniejących lub planowanych obszarów publicznych, przez które rozumie się ogólnodostępne obszary sprzyjające nawiązywaniu kontaktów społecznych takie, jak: place i drogi publiczne, parki i inne urządzone tereny zielone oraz otwarte terenowe obiekty służące rekreacji lub uprawianiu sportu. Proszę je wymienić. | |
| 5. Proszę wymienić, jacy partnerzy (społeczni, gospodarczy, publiczni) mogą wziąć udział w konsultacjach podanego planu miejscowego lub studium? | |
| 6. Proszę opisać gminne doświadczenia w prowadzeniu konsultacji społecznych w procesie planowania przestrzennego włączające mieszkańców, organizacje, inne podmioty? (max. 1000 znaków łącznie ze spacjami). | |
| 7. Czy gmina posiada doświadczenie w prowadzeniu konsultacji społecznych w zakresie strategii, programów, planów rozwojowych gminy? (max. 500 znaków łącznie ze spacjami). | |
| 8. W jaki zwyczajowo przyjęty sposób, gmina informuje mieszkańców o prowadzonych konsultacjach społecznych np.: BIP, tablice informacyjne, prasa lokalna, powiadomienia sms, FB, powiadomienia pisemne, powiadomienia elektroniczne? Należy wymienić w jaki sposób (max. 1000 znaków łącznie ze spacjami). | |
| 9. Czy gmina posiada uchwałę o sposobie i trybie prowadzenia konsultacji społecznych? (należy załączyć uchwałę). | Tak / Nie |
| 10. Czy gmina zapewni odpowiednie warunki dla osób niepełnosprawnych oraz seniorów w lokalach, w których będą odbywały się konsultacje? Należy wymienić jakie (max. 300 znaków łącznie ze spacjami). | |
| 11. Czy gmina zapewni odpowiedni przekaz informacji dla osób z | |

| <i>Punktowe kryteria wyboru</i> | <i>Podać informacje lub podkreślić odpowiednie</i> |
|---|--|
| niepełnosprawnościami oraz seniorów? Należy wymienić w jaki sposób (max. 300 znaków łącznie ze spacjami). | |
| 12. Proszę ocenić ryzyko nieosiągnięcia założonych rezultatów procesu konsultacji, w związku z np. problemami z zapewnieniem frekwencji mieszkańców na spotkaniach, rozbieżnościami pomiędzy planami inwestorów a potrzebami mieszkańców, konfliktami środowiskowymi oraz podać inne ważne informacje mogące mieć wpływ na przebieg procesu planowania przestrzennego (max. 1000 znaków łącznie ze spacjami). | |

Kwestionariusz zgłoszeniowy pracowników

* należy zgłosić do udziału w projekcie minimum 3 osoby z Urzędu Gminy, natomiast w spotkaniach, warsztatach przewidzianych w projekcie mogą brać udział także inni zainteresowani pracownicy.

Dla każdej, kolejnej zgłoszonej osoby proszę o powielenie i wypełnienie kwestionariusza.

| | |
|---|---|
| 1. Imię i nazwisko, wykształcenie, staż pracy w Urzędzie Gminy, stanowisko np.: związane z planowaniem przestrzennym w gminie, inwestycjami, ochroną środowiska, promocją, komunikacją społeczną, współpracą z NGO, sołectwami. | |
| 2. Deklaracja zaangażowania w realizację projektu – w tym wdrożenie IPK oraz udział w warsztatach, szkoleniach projektu. | Tak/ Nie |
| 3. W jaki sposób pracownik wykorzysta nabyte w ramach projektu kompetencje? (max. 500 znaków ze spacjami). | |
| 5. Potrzeby szkoleniowe - proszę zakreślić tematy. | <ul style="list-style-type: none">• Narzędzia konsultacji społecznych• Procedury konsultacji społecznych• Planowanie przestrzenne oraz wykorzystanie danych informacji przestrzennej w procesie planowania w gminie• Dobre praktyki i wymiana doświadczeń w tym zakresie |

Oświadczam, iż zapoznałam/łem się:

- z Procedurą rekrutacji grantobiorców do udziału w projekcie „Bliska przestrzeń” wspieranie procesów konsultacji społecznych w zakresie planowania przestrzennego w gminach mniejszych”,
- zobowiązuję się do przekazywania grantodawcy informacji wymaganych w procedurze rekrutacji grantobiorców oraz IZ POWR.

Data i podpis wójta/burmistrza/prezydenta miasta/

Zgłoszenie należy przesłać na: Irena Krukowska-Szopa krukowska@zielonaakcja.pl tel. 600 276 829
Maciej Zawierucha zawierucha@zielonaakcja.pl tel. 606 571 682



Fundacja Ekologiczna „Zielona Akcja” www.zielonaakcja.pl



Biuro Urbanistyczne „Ecoland”, www.ecoland.net.pl, tel. 71 341 28 54

Marek Wiland, tel. 601 740 224, mwiland@wp.pl



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Bliska przestrzeń” realizowany przez Fundację Ekologiczną „Zielona Akcja” oraz partnera Biuro Urbanistyczne „Ecoland” finansowany jest z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji.

Klauzula RODO

- 1. Administratorem podanych danych osobowych jest Fundacja Ekologiczna „Zielona Akcja” z siedzibą w Legnicy (59-220), Al. Orła Białego 2, zwaną dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania podanych danych osobowych.*
- 2. Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu pn. „Bliska przestrzeń” wspieranie procesów konsultacji społecznych w zakresie planowania przestrzennego w gminach mniejszych współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.19 Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego na podstawie umowy nr POWR.02.19.00-00-KP16/18, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy (RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).*
- 3. Podane dane osobowe będą udostępniane upoważnionym osobom i podmiotom w celu realizacji projektu opisanego w pkt. 2 niniejszej klauzuli.*
- 4. Osoby, których dane podano mają prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jednakże uniemożliwi świadczenia przez nas realizacji umowy opisanej w pkt. 2 niniejszej klauzuli.*
- 5. Podane dane nie są profilowane, a Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany.*